



**УКРАЇНА**  
**СВЯТОГІРСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**КЗ «МАЯКІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ**  
**I-III СТУПЕНІВ СВЯТОГІРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**  
**КРАМАТОРСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ»**

**Н А К А З**

30.08.2023

с. Маяки

№ 31

Про організацію освітнього процесу  
в 2023-2024 навчальному році

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 24.06.2022 р. №711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», Закону України від 19 червня 2022 р. № 2315-ІХ «Про внесення зміни до розділу Х «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про повну загальну середню освіту» щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану», постанови Кабміну України №782 від 28.07.2023 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», наказу МОН України №563 від 15.05.2023 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні», наказу відділу освіти, медицини, молоді, культури, спорту та туризму Святогірської міської ради від 28.08.2023 №54 « Про організацію освітнього процесу в закладах освіти Святогірської міської ради Краматорського району Донецької області в 2023-2024 навчальному році під час воєнного стану

НАКАЗУЮ:

1. Установити тривалість 2023/24 навчального року з 1 вересня 2024 р. по 28 червня 2024 року.
2. Навчальні заняття організувати за семестровою системою у такі терміни:  
I семестр – з 01 вересня 2023 по 29 грудня 2023  
II семестр – з 14 січня 2024 по 31 травня 2024
3. Канікули провести в такі терміни:  
- осінні – 23.10.2023 по 29.10.2023

- зимові – 30.12.2023 по 14.01.2024
- весняні – 25.03.2024 по 31.03.2024

- Освітній процес у закладі запровадити в дистанційному форматі
- Заклад працює за п'ятиденним робочим тижнем. Навчання проводиться в одну зміну: з 8.15-14.35
- Заняття проводитимуться через платформу Google Клас згідно розкладу уроків.

7. Встановити таку тривалість уроків:

- у 1-му класі – 35 хвилин;
- у 2-4 класах – 40 хвилин;
- у 5-10 класах – 45 хвилин.

7. Затвердити розклад дзвінків

для 1-го класу

1-й урок	8 <sup>15</sup> -8 <sup>50</sup>
2-й урок	9 <sup>10</sup> -9 <sup>35</sup>
3-й урок	10 <sup>05</sup> -10 <sup>40</sup>
4-й урок	11 <sup>10</sup> -11 <sup>35</sup>
5-й урок	12 <sup>05</sup> -12 <sup>40</sup>

Для 2-4-х класів

1-й урок	8 <sup>15</sup> -8 <sup>55</sup>
2-й урок	9 <sup>10</sup> -9 <sup>50</sup>
3-й урок	10 <sup>05</sup> -10 <sup>45</sup>
4-й урок	11 <sup>10</sup> -11 <sup>50</sup>
5-й урок	12 <sup>05</sup> -12 <sup>45</sup>
6-й урок	13 <sup>00</sup> -13 <sup>40</sup>

Для 5-11 класів

1-й урок	8 <sup>15</sup> -9 <sup>00</sup>
2-й урок	9 <sup>10</sup> -9 <sup>55</sup>
3-й урок	10 <sup>05</sup> -10 <sup>50</sup>
4-й урок	11 <sup>10</sup> -11 <sup>55</sup>
5-й урок	12 <sup>05</sup> -12 <sup>50</sup>
6-й урок	13 <sup>00</sup> -13 <sup>45</sup>
7-й урок	13 <sup>50</sup> -14 <sup>35</sup>

8. Заступнику директора з НВР ЗЛЕНКО Т.М.:

8.1. Скласти розклад уроків, враховуючи санітарний регламент для закладів загальної середньої освіти ( Наказ МОЗ України від 25.09.2020 №2205)

8.2. Здійснювати методичний супровід освітнього процесу

8.3. Організувати роботу освітньо-консультаційного пункту с. Маяки

8.4. Заступнику директора з ВР ДЕТКІНІЙ Г.Є. забезпечити розміщення на офіційному сайті школи інформації про організацію освітнього процесу

9. Педпрацівникам:

9.1. Виконувати роботу поза робочим приміщенням, у будь-якому місці за вибором працівника та з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.

9.2. Викладати матеріали до уроків, домашні завдання тощо на платформі Google Клас. Домашні завдання, результати навчальних досягнень учнів також вносити до електронного щоденника nz.ua

9.3. Онлайн-заняття проводити через додаток Google Meet.

9.4. Для перевірки та корекції знань користуватись Google формами, онлайн-порталом «На Урок», [learningapps.org](http://learningapps.org) тощо

9.5. При проведенні онлайн-уроків враховувати вимоги до організації роботи з технічними засобами навчання, зазначені у Санітарному регламенті для закладів загальної середньої освіти ( Наказ МОЗ України від 25.09.2020 №2205)

9.6. Постійно вдосконалювати навички роботи з ІКТ

9.7. Здійснювати максимально можливий педагогічний супровід кожного учня незалежно від форми навчання, яку обрали батьки здобувача освіти

9.8. У разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших сигналів оповіщення припиняти урок до відбою тривоги. Далі продовжувати навчання згідно з розкладом дзвінків.

10. Класним керівникам, класоводам :

10.1. Доводити вчасно до учнів та батьків інформацію про розклад онлайн-занять, форми навчання, домашні завдання, результати навчальної діяльності.




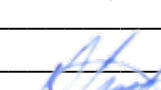

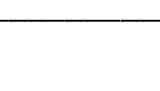

10.2. Забезпечити виконання інформаційних заходів щодо безпеки життєдіяльності учнів

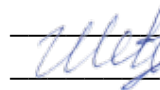
11.Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи

Алла ДРАННІКОВА

З наказом ознайомлені: 30.03.2023

 \_\_\_\_\_ Тетяна ЗЛЕНКО  
 \_\_\_\_\_ Наталя ГЕРШУН  
 \_\_\_\_\_ Тетяна НЕТМЕНКО  
 \_\_\_\_\_ Галина КОНОВАЛЕНКО  
 \_\_\_\_\_ Ганна ДЕТКІНА  
\_\_\_\_\_ Ірина ДОЛЯ  
\_\_\_\_\_ Тетяна ПОРШЕНКО  
 \_\_\_\_\_ Олег СТУКАЛО  
 \_\_\_\_\_ Ольга ГОРБЕНКО  
\_\_\_\_\_ Марина КОРОБОВА

\_\_\_\_\_ Лариса КАРПЕНКО  
 \_\_\_\_\_ Світлана СКЛЯР  
\_\_\_\_\_ Світлана ШЕВЧЕНКО  
\_\_\_\_\_ Галина ГЕЙЧЕНКО  
\_\_\_\_\_ Світлана АНАНЬЄВА  
\_\_\_\_\_ Світлана СТОРЧАК  
\_\_\_\_\_ Наталя ПЕРЕМЕТЧИК  
\_\_\_\_\_ Яна ГАЙВОРОННЬСЬКА  
\_\_\_\_\_ Ірина ДРУЗЯКА  
\_\_\_\_\_ Любов ГАЙВОРОНЬСЬКА  
\_\_\_\_\_ Андрій ГРИВА